

POLITICA AZIENDALE PER LA GESTIONE ED IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per l'azienda la sicurezza dei dati personali ha come obiettivo primario la protezione dei dati e delle informazioni, della struttura tecnologica, fisica, logica ed organizzativa, responsabile della loro gestione. Questo significa ottenere e mantenere un sistema di gestione sicura delle informazioni, nell'ambito del campo di applicazione definito dai documenti applicabili, attraverso il rispetto delle seguenti proprietà:

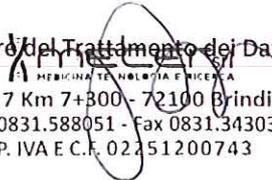
1. **riservatezza:** assicurare che l'informazione sia accessibile solamente ai soggetti e/o ai processi debitamente autorizzati;
2. **integrità:** salvaguardare la consistenza dell'informazione da modifiche non autorizzate;
3. **disponibilità:** assicurare che gli utenti autorizzati abbiano accesso alle informazioni e agli elementi architettonici associati quando ne fanno richiesta;
4. **controllo:** assicurare che la gestione dei dati avvenga sempre attraverso processi e strumenti sicuri e testati;
5. **autenticità:** garantire una provenienza affidabile dell'informazione;
6. **privacy:** garantire la protezione ed il controllo dei dati personali.

La politica della sicurezza dell'azienda rappresenta l'impegno dell'organizzazione nei confronti degli Interessati a garantire la sicurezza delle informazioni, degli strumenti fisici e organizzativi atti al trattamento delle informazioni in tutte le attività. La politica della sicurezza delle informazioni dell'azienda si ispira ai seguenti principi:

- a. garantire all'organizzazione la piena conoscenza delle informazioni gestite e la valutazione della loro criticità, al fine di agevolare l'implementazione degli adeguati livelli di protezione;
- b. garantire l'accesso sicuro alle informazioni, in modo da prevenire trattamenti non autorizzati o realizzati senza i diritti necessari;
- c. garantire che l'organizzazione e le terze parti collaborino al trattamento delle informazioni adottando procedure volte al rispetto di adeguati livelli di sicurezza;
- d. garantire che l'organizzazione e le terze parti che collaborano al trattamento delle informazioni, abbiano piena consapevolezza delle problematiche relative alla sicurezza;
- e. garantire che le anomalie e gli incidenti aventi ripercussioni sul sistema informativo e sui livelli di sicurezza aziendale siano tempestivamente riconosciuti e correttamente gestiti attraverso efficienti sistemi di prevenzione, comunicazione e reazione al fine di minimizzare l'impatto;
- f. garantire che l'accesso alle sedi ed ai singoli locali aziendali avvenga esclusivamente da personale autorizzato, a garanzia della sicurezza delle aree e degli asset presenti;
- g. garantire la conformità con i requisiti di legge ed il rispetto degli impegni di sicurezza stabiliti nei contratti con le terze parti;
- h. garantire la rilevazione di eventi anomali, incidenti e vulnerabilità dei sistemi informativi al fine di rispettare la sicurezza e la disponibilità dei servizi e delle informazioni.

Brindisi, 25/05/2018

Il Titolare del Trattamento dei Dati


METER
MEDICINA TECNOLOGIA E RICERCA
S.S. 7 Km 7+300 - 72100 Brindisi
Tel. 0831.588051 - Fax 0831.343036
P. IVA E C.F. 02251200743